



SISTEMA DOCUMENTARIO INTEGRATO DELL'AREA FIORENTINA

Coordinamento SDIAF

Corsi di formazione e aggiornamento

Primo semestre 2026

Aprile-maggio

Seminario di approfondimento sull'applicativo EC10 (piattaforma Astrea)

Date:

Martedì 28 aprile 2026

Orario:

9:00 – 13:00 / 13:30 – 16:00

Durata:

6,5 ore totali

Docente:

Dott.ssa Serena Pollastri (Funzionaria Bibliotecaria – Comune di Firenze, Coordinamento SDIAF)

Modalità:

In presenza

Sede:

Biblioteca delle Oblate, Firenze, sala storica Dino Campana.

Iscrizioni:

Entro giovedì 23 aprile 2026.

Massimo 50 posti. Il corso è rivolto ai catalogatori di livello medio e alto, che operano quindi in colloquio con Indice SBN sia in modalità derivata sia in creazione.

Descrizione e programma:

in seguito al passaggio al nuovo programma Astrea, si ritiene utile un momento formativo dedicato alle operazioni e ai flussi di lavoro in ambiente Easycat 10. Affronteremo:

- Ricerca
- Ricerca in SBN e cattura
- Creazione
- Legami titoli e voci di autorità
- Codici di ricerca e export
- Collocazione/scarto

Catalogazione SBN – Libro antico**Date:**

7 - 14 - 21 - 28 maggio 2026

Orario:

9:00 - 13:00 (per 7 - 14 - 21 maggio)

9:00 - 13:00 e 14:00 – 16:00 (per il 28 maggio)

Durata:

18 ore totali

Docente:

Dott.ssa Laura Zazzerini, Ufficio Fondo Antico, Biblioteca comunale Augusta di Perugia

Modalità:

On line (per 7 - 14 - 21 maggio)

In presenza (per il 28 maggio)

Sede:

Per il 28 maggio: Biblioteca delle Oblate, Firenze, sala E. Balducci

Iscrizioni:

Entro giovedì **30 aprile 2026**. Sarà rilasciato l'attestato di partecipazione solo se la frequenza del corso è stata completa (sarà consentita un'assenza massima del 20% pari a 3,5 ore).

Massimo 18 posti. Se le domande di iscrizione supereranno il limite dei 18 posti, dal 19° iscritto in poi, in ordine cronologico, sarà costituita la lista d'attesa. **Il corso è riservato ai catalogatori già abilitati alla catalogazione completa (SBN alto), che abbiano già avuto esperienza di creazione di notizie in Indice SBN.**

Descrizione e programma:

7 maggio: Introduzione al libro antico:

- I materiali
- Editore, tipografo e libraio
- Edizione, impressione, emissione, stato e variante
- Le parti e la forma del libro
- La legatura
- Il formato del libro
- La marca tipografica

14 maggio: La catalogazione del libro antico a stampa (I parte):

- Gli standard
- La scelta delle fonti
- La trascrizione
- La punteggiatura
- Le abbreviazioni
- Area del titolo e della responsabilità
- Area dell'edizione

21 maggio: La catalogazione del libro antico a stampa (II parte):

- Area della pubblicazione
- Area della descrizione materiale
- Area della serie
- Area delle note
- Segnatura
- Impronta

28 maggio: Esercitazioni pratiche libro alla mano

I corsi sono gratuiti e riservati ai dipendenti e ai collaboratori delle biblioteche e degli istituti che aderiscono a SDIAF.