

Prot. 65942 del 26/02/2024



SISTEMA
DOCUMENTARIO INTEGRATO
DELL'AREA FIORENTINA

Verbale del COLLEGIO DEI SINDACI del 15 Febbraio 2024, ore 9:00

L'incontro ha luogo in modalità on line sulla piattaforma TEAM del Comune di Firenze.

Ordine del giorno:

- verifica dell'attività svolta nel 2023
- progetti annuali e indirizzi per la condivisione dei patrimoni documentari, promozione della lettura, condivisione dei servizi per il corrente anno 2024
- carriere *alias* per gli utenti delle biblioteche del Sistema Sdiap - proposta
- rinnovo Convenzione triennale per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (approvata con Delibera del Consiglio comunale di Firenze n. 22 del 24.5.2021 e successivamente dagli altri Comuni)
- finanziamenti FSE+ per progetti di educazione degli adulti nelle biblioteche e negli archivi, erogati da Regione Toscana
- quote di adesione al Sistema Sdiap: proposta di esenzione del Comune di Campi Bisenzio dal pagamento per l'anno 2024 in seguito all'evento alluvionale del 2.11.2023 e conferma delle quote di adesione al Sistema da parte dei Comuni e degli altri soggetti aderenti
- formalizzazione dell'ingresso dei nuovi aderenti al Sistema ai sensi dell'art. 7 comma 2.4 della Convenzione SDIAF
- varie ed eventuali

Sono presenti:

Per il Comune di Firenze:

Alessia Bettini, Vicesindaca e Assessora cultura

Marina Gardini, Dirigente Servizio Musei, Biblioteche, Archivi

Francesca Gaggini, Responsabile EQ Archivi e SDIAF

Per l'Ufficio coordinamento Sdiap sono inoltre presenti Rosa Tomeo, Emilio Penni

Bagno a Ripoli: Eleonora François, Assessora; Bramati Silvia e Francesca Ciaranfi, Biblioteca

Barberino Tavarnelle: Gianna Magnani, Responsabile servizi culturali

Calenzano: Irene Padovani, Assessora; Francesca Meoli, Responsabile biblioteca

Campi Bisenzio: Federica Petti, Vicesindaca; Marina Lelli, Dirigente; Simonetta Cappelli,

Responsabile sviluppo economico

Fiesole: Anna Ravoni, Sindaca

Figline e Incisa Valdarno: Dario Picchioni, Assessore

Greve in Chianti: Giulio Saturnini, Vicesindaco e Assessore alla Cultura; Lorenzo Lotti Assessore servizi bibliotecari

Impruneta: Lorenzo Bellini, Assessore

Lastra a Signa: Angela Bagni, Sindaco; Fabiola Bini, Responsabile servizi culturali

Reggello: Adele Bartolini, Assessora; Gabriella Pasquali, Responsabile servizi culturali

Rignano sull'Arno: Barbara Barchielli, Responsabile servizi alla persona; Alberto Mariotti, Assessore

San Casciano in Val di Pesa: Maura Masini, Assessora; Marco Rossetti, responsabile biblioteca

Scandicci: Claudia Sereni, Assessora;

Sesto Fiorentino: Jacopo Madau, Assessore; Paola Biondi, Responsabile biblioteca

Signa: Federico Marretti, Responsabile biblioteca

Vaglia: Leonardo Borghi, Sindaco

Marina Gardini Dirigente del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi del Comune di Firenze, introduce l'incontro e ringrazia tutti i presenti per la partecipazione.

Propone di affrontare i temi della riunione seguendo un ordine diverso in modo da parlare in primo luogo degli argomenti più "ordinari" e successivamente delle tematiche che condizioneranno le attività e il bilancio del 2024.

Con il consenso di tutti i presenti, i punti all'ordine del giorno vengono quindi affrontati con la sequenza di seguito riportata:

1. verifica dell'attività svolta nel 2023 e bilancio
2. rinnovo Convenzione triennale per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina
3. formalizzazione dell'ingresso dei nuovi aderenti al Sistema ai sensi dell'art. 7 comma 2.4 della Convenzione SDIAF
4. quote di adesione al Sistema SdiAF: proposta di esenzione del Comune di Campi Bisenzio dal pagamento per l'anno 2024 in seguito all'evento alluvionale del 2.11.2023 e conferma delle quote di adesione al Sistema da parte dei Comuni e degli altri soggetti aderenti
5. finanziamenti FSE+ per progetti di educazione degli adulti nelle biblioteche e negli archivi, erogati da Regione Toscana
6. carriere *alias* per gli utenti delle biblioteche del Sistema SdiAF - proposta
7. progetti annuali e indirizzi per la condivisione dei patrimoni documentari, promozione della lettura, condivisione dei servizi per il corrente anno 2024 – proposta di allocazione delle risorse
8. varie ed eventuali

Prende quindi la parola **Francesca Gaggini**, responsabile dell'Ufficio coordinamento SDIAF, illustra il bilancio consuntivo (allegato 1) e descrive le attività che si sono svolte tutte regolarmente. Tra le tante, evidenzia l'attività di formazione per gli operatori SDIAF che ha coinvolto bibliotecari e archivisti dei Comuni e degli istituti aderenti per un totale di 170 ore somministrate nel corso del 2023. Segnala inoltre la pubblicazione on line di patrimonio digitalizzato conservato presso gli archivi di alcuni Comuni: Bagno a Ripoli, Campi Bisenzio, Fiesole, Firenze, Impruneta, Lastra a Signa, San Casciano, Scandicci. E' consultabile on line l'importante cartografia storica

settecentesca, una bella collezione di manifesti di Fiesole, repertori e registri dell'Archivio di Firenze sulla piattaforma MLOL: <https://sdiap.medialibrary.it/home/index.aspx>

Le pagine web sono implementabili. A breve sarà pubblicata una raccolta di foto di San Casciano. Nessuno dei presenti ha osservazioni o domande in merito al bilancio consuntivo che viene quindi approvato.

Francesca Gaggini prosegue con il punto relativo alla Convenzione triennale in scadenza nel prossimo mese di maggio. L'Ufficio SDIAF ha già sollecitato i colleghi di biblioteche e archivi a valutare eventuali modifiche da apportare alla Convenzione, ma non sono state ricevute osservazioni in merito. Si propone quindi di mantenere il testo attuale.

Il **Collegio dei Sindaci** approva il rinnovo della convenzione per ulteriori 3 anni.

Anna Ravoni, Sindaca del Comune di Fiesole ricorda che molte Amministrazioni sono in scadenza ed è importante approvare la delibera di Giunta in tempi brevi. Chiede all'Ufficio SDIAF di inviare una bozza di delibera su cui ogni Comune possa lavorare velocemente per l'approvazione.

Francesca Gaggini affronta poi il terzo punto all'ordine del giorno relativo alla formalizzazione delle nuove adesioni a Sdiap (allegato 2). L'Ufficio coordinamento ha ricevuto 3 richieste di adesione per le quali esprime parere favorevole:

Archivio dell'Associazione Il Muretto di Firenze – adesione in modalità completa

Biblioteca Arrigo Levasti (Provincia Romana dei Frati predicatori Domenicani) – passa da modalità collegata a modalità completa

Archivio della Biblioteca Chiarugi c/o il Polo documentario USL - adesione in modalità completa

Il **Collegio dei Sindaci** prende atto e non ha osservazioni contrarie all'adesione dei tre istituti.

Prende la parola **Alessia Bettini** Vicesindaca e Assessora alla Cultura del Comune di Firenze.

Ringrazia i presenti e sottolinea l'importanza di lavorare in rete. Ogni Comune è un ente a sé, ma tutti insieme siamo un "territorio" e il Sistema Sdiap riesce a dare ai nostri cittadini un'offerta di servizi culturali di alto livello. Dietro a questa offerta c'è il lavoro intenso e la professionalità di tante persone che lavorano insieme, in rete, per offrire servizi di qualità: le biblioteche sono luogo di studio e formazione, ma sono soprattutto luogo di socialità per i nostri bambini, gli adulti, i giovani.

La rete Sdiap è un esempio di gestione associata e coesa delle politiche sociali e culturali.

E questa coesione emerge nei momenti tragici come quello che ha colpito la biblioteca di Campi Bisenzio. Il Comune di Firenze ha messo a disposizione il bibliobus che a breve, dopo le necessarie pratiche amministrative, potrà arrivare a Campi ed essere utilizzato. Ogni Comune ha mostrato solidarietà nei modi più opportuni. Come Sistema Sdiap si propone di esonerare il Comune di Campi Bisenzio dal versamento della quota per l'anno 2024, quota che ammonta a 11.088,73 €.

Jacopo Madau, Sesto Fiorentino, sottolinea l'importanza di questa proposta. E' importante aiutare Campi Bisenzio in tutte le forme possibili. Si dichiara d'accordo.

Federica Petti, Vicesindaca e Assessora alla Cultura di Campi Bisenzio, ringrazia per la vicinanza che tutti i Comuni hanno fatto sentire ai cittadini e agli amministratori. Conferma che il bibliobus arriverà a breve.

Adele Bartolini di Reggello, **Eleonora François** di Bagno a Ripoli, **Barbara Barchielli** di Rignano, **Maura Masini** di San Casciano si dichiarano espressamente favorevoli alla proposta della Vicesindaca Bettini. Nessuno dei presenti esprime opposizione.

Il **Collegio dei Sindaci** è quindi favorevole e approva l'esenzione del Comune di Campi Bisenzio dal versamento della quota di adesione annuale per il 2024.

Francesca Gaggini presenta la tabella con le quote di partecipazione a Sdiaf a carico di ciascun Comune calcolate in base agli abitanti (allegato 3). Ricorda poi che per gli istituti che aderiscono a Sdiaf in modalità completa ai sensi dell'art. 2 della Convenzione, la quota rimane invariata rispetto allo scorso anno e cioè 500 € per le biblioteche e 100 € per gli archivi.

Il **Collegio dei Sindaci** approva le quote di adesione al Sistema Sdiaf per il 2024.

Marina Gardini affronta il punto all'ordine del giorno relativo al bando FSE+ Cultura e Sport in uscita a breve da parte della Regione Toscana - Azione 2.f.10 *Sostegno ad interventi di educazione permanente NON formale della popolazione adulta maggiorenne realizzati dalle Reti documentarie locali (biblioteche e archivi) per il triennio 2024 – 2026*

La Regione Toscana l'ha presentato pubblicamente lo scorso 30 gennaio 2024 ed ha diffuso slide descrittive. E' rivolto a tutte le reti documentarie; per la rete Sdiaf sono previsti finanziamenti che vanno da 300.000 a 385.000 € da destinare a percorsi formativi NON formali rivolti a cittadini adulti. Per i dettagli occorre attendere la delibera regionale che approva le linee guida del bando tuttavia è opportuno verificare fin da ora le intenzioni di ogni Comune, e capire se intende aderire e partecipare al bando. In caso positivo, la partecipazione potrebbe essere con il ruolo attivo di partner gestendo risorse e attività, o addirittura di capofila, oppure più semplicemente dando la disponibilità ad ospitare i percorsi formativi e/o laboratori.

In particolare il Comune di Reggello (unico Comune a far parte di due reti, SDIAF e SDIMM del Mugello) dovrà dichiarare se partecipa con l'una o l'altra rete.

Sarà poi necessario costituire un apposito gruppo di lavoro per la redazione del progetto.

Marina Gardini prosegue precisando che la Regione chiede di progettare gli interventi formativi basandosi su dati strutturati relativi ai fabbisogni formativi della popolazione, dati che non sono stati reperiti neppure presso i soggetti che si occupano istituzionalmente di formazione quali CPIA, INDIRE o altri.

L'Ufficio Sdiaf propone quindi di affidare ad un soggetto esterno un'indagine conoscitiva telefonica su 2.500 cittadini dell'area SDIAF con una spesa di 10.000 € + IVA che, se impegnata dopo l'uscita della delibera regionale, sarà ritenuta ammissibile alla rendicontazione del progetto FSE+. Si chiede al Collegio dei Sindaci di valutare la proposta e di autorizzare l'Ufficio SDIAF a procedere anticipando le risorse necessarie prima di conoscere il risultato del bando FSE+.

Adele Bartolini, Assessora alla Cultura comunica che il Comune di Reggello ha già preso la decisione: parteciperà al progetto FSE+ insieme al Sistema SDIAF.

Anna Ravoni, Sindaca di Fiesole comunica che l'Archivio e la Biblioteca parteciperanno, ma chiede un po' di tempo per valutare se il personale avrà la possibilità di dedicarsi al progetto non solo per accogliere i percorsi formativi, ma anche in modo più attivo. Chiede ulteriori dettagli.

Gianna Magnagni, Responsabile servizi culturali di Barberino Tavarnelle fa presente che è in corso il trasloco della biblioteca di Tavarnelle che sarà inaugurata il prossimo 6 aprile e fino a quel momento tutti gli operatori sono impegnati. Chiede maggiori informazioni sulla tempistica.

Francesca Gaggini comunica quanto è noto ad oggi: Regione Toscana dovrebbe approvare la delibera con le linee guida del bando FSE entro la fine di febbraio. Ad aprile dovrebbe uscire l'avviso per la presentazione del progetto con scadenza a 45 o 60 giorni. Poi la Regione si prenderà il tempo per l'approvazione dei progetti e l'assegnazione delle risorse. E' intenzione della Regione assegnare le risorse a tutte le reti documentarie. I percorsi formativi potrebbero avere inizio quindi nell'autunno 2024, proseguire nel 2025 e nella prima metà del 2026.

In quanto all'impegno dei Comuni: nelle prossime settimane, dopo l'uscita della delibera regionale, sarà necessario creare un piccolo gruppo di lavoro che si dovrà dedicare alla redazione del progetto sia per quanto riguarda i contenuti che per quanto riguarda gli aspetti economici. In quanto ai ruoli, sulla base di ciò che sappiamo ad oggi, si prevede che oltre al ruolo di *capofila*, gli enti possano partecipare come *partner* con l'assegnazione di una parte di risorse economiche da gestire accollandosi tutti gli atti amministrativi opportuni secondo le regole del FSE. I Comuni che non assumeranno il ruolo di *partner* potranno partecipare con una modalità più semplice ospitando i percorsi formativi, collaborando per la promozione, la raccolta delle iscrizioni, la verifica delle presenze. Per la conferma di queste modalità di partecipazione occorre attendere le linee guida della Regione e il successivo avviso.

Paola Biondi, Responsabile della Biblioteca di Sesto Fiorentino comunica che il Comune di Sesto è pronto a partecipare al bando sia nella fase progettuale che in quella gestionale con il ruolo di *partner*. La sua Amministrazione è consapevole della mole di lavoro, dell'impegno e dell'attenzione che richiede un bando FSE. In collaborazione con il loro ufficio associato di progettazione possono redigere una sorta di vademecum in modo che ogni Comune *partner* conosca tutto l'iter necessario da seguire. Possono redigere anche un vademecum per coloro che ospiteranno i percorsi formativi in modo che non ci sia disomogeneità.

Dario Picchioni, Assessore di Figline Incisa ritiene che sia un'opportunità da non perdere. Tuttavia è in corso il trasloco della biblioteca di Figline e gli operatori saranno impegnati per diversi mesi. Il Comune di Figline ci sarà, ma non vede possibilità di partecipare come *partner*.

In attesa della delibera regionale con le linee guida di partecipazione al bando, **il Collegio dei Sindaci** approva la proposta di impegnare la somma necessaria per affidare ad un soggetto esterno un'indagine conoscitiva dei fabbisogni formativi dei cittadini, anticipando le risorse prima di conoscere l'esito del bando FSE+.

Prende atto che tutti i Comuni aderenti a Sdiaf hanno intenzione di partecipare al bando e che dovrà essere convocato un apposito Collegio dei Sindaci per approvare il progetto e il ruolo di ogni Comune. Si dà mandato all'Ufficio coordinamento Sdiaf di organizzare un gruppo di lavoro dedicato al progetto.

Il sesto punto all'ordine del giorno introdotto da **Marina Gardini** riguarda l'attivazione delle *carriere alias* per gli utenti delle biblioteche Sdiaf. Si tratta di una procedura che permette alle persone di registrarsi con un nome che non corrisponde alla propria identità di genere, scegliendo un nome di elezione diverso da quello anagrafico, che può essere utilizzato sulla tessera di iscrizione ai servizi bibliotecari. L'obiettivo è garantire l'autodeterminazione di genere, tutelare il benessere psicofisico di chi sta vivendo un momento molto particolare della propria vita, di garantire un ambiente inclusivo.

Le *carriere alias* sono state già attivate in molte scuole superiori, in molti atenei tra cui quello fiorentino ed è in corso di attivazione presso il Sistema bibliotecario di Bologna.

Marina Gardini spiega che l'Ufficio Sdiap ha avuto mandato da parte del Consiglio comunale e poi dalla Vicesindaca Alessia Bettini e dall'Assessora Benedetta Albanese. E' stata messa a punto una procedura per evitare disagi e criticità a utenti e operatori

Per l'attivazione sarà necessario intervenire sull'applicativo informatico, oltre a realizzare dei momenti formativi sul tema per gli operatori di front office per una spesa ipotizzata di circa 3.500 €. Prende la parola **Anna Ravoni**, Sindaca di Fiesole che concorda con la proposta ma chiede informazioni sulle procedure da seguire. **Gabriella Pasquali**, responsabile servizi culturali di Reggello domanda con che modalità vengono conservati i dati originali dell'utente. **Federica Petti** Vicesindaca di Campi Bisenzio ritiene che questa proposta nel 2024 sia una molto importante e si dichiara d'accordo.

Francesca Gaggini informa che, dopo un confronto con l'Università di Firenze e il Sistema bibliotecario di Bologna, sono state definite procedure di massima riservatezza nei confronti dell'utente che saranno gestite solo dall'Ufficio Sdiap. Rassicura che i dati originali degli utenti saranno conservati e rilevabili solo dall'Ufficio Sdiap.

Sentite le informazioni sulle procedure di riservatezza, il **Collegio dei Sindaci** approva l'attivazione delle *carriere alias* e le spese relative da sostenere.

Marina Gardini suggerisce ai Comuni di procedere il prima possibile alla ratifica di quanto deciso nel Collegio dei Sindaci in merito alle *carriere alias* con l'atto più opportuno a seconda del proprio ordinamento.

Infine **Francesca Gaggini** illustra il bilancio preventivo (allegato 4). Il prospetto non quantifica le possibili entrate dal bando FSE+ ma prevede l'uscita già approvata nella seduta odierna dal Collegio dei Sindaci per l'indagine sui fabbisogni formativi della popolazione. Prevede inoltre la spesa già approvata dal Collegio per l'attivazione delle *carriere alias*. Riguardo alle entrate, la voce relativa alle quote è stata quantificata escludendo la quota a carico del Comune di Campi Bisenzio.

Tra le uscite si segnala che la voce destinata alla piattaforma digitale MLOL comprende sia l'acquisto di risorse digitali (audiolibri, e-book, film, periodici) che il canone di hosting per le Risorse digitali Sdiap. Si segnala inoltre che la voce Acquisti coordinati potrà subire variazioni in base a eventuali progetti ministeriali per acquisto libri quali il cosiddetto Decreto Franceschini. Viene segnalato inoltre che per la voce Formazione non sono state allocate risorse in quanto il progetto FSE+, una volta approvato, potrà prevedere anche formazione specialistica per gli operatori.

Riguardo ai progetti di promozione della lettura, prende la parola **Paola Biondi** di Sesto Fiorentino per sollecitare le biblioteche degli altri Comuni a partecipare al progetto *Un'estate tutta da leggere* rivolto ai ragazzi della fascia 11 – 14 anni. E' una buona occasione per avvicinare insegnanti e alunni che potrebbero usufruire ogni anno di bibliografie aggiornate e di interventi in classe o a distanza con gli autori.

Il **Collegio dei Sindaci** approva la proposta di allocazione delle risorse per il 2024.

Senza alcuna altra osservazione o intervento da parte del Collegio, la seduta si conclude alle ore 11:30

BILANCIO consuntivo 2023				
PROGETTO ORDINARIO		USCITE	ENTRATE	
REGIONE TOSCANA contributi ordinari			118.107,32	
Regione Toscana Coord. MLOL			17.000,00	
QUOTE Comuni			86.736,84	
QUOTE enti/istituti			33.900,00	
Comune di Firenze – Coord SDIAF	*		80.000,00	
Comune di Firenze cap. 28935 servizi			30.000,00	
Comune di Firenze cap. 29255 beni			6.200,00	
Comune di Firenze – tipografia in appalto per stampa materiali			2.000,00	
Comune di Firenze – assistenza sistemistica server	*		10.000,00	
Fondi 2022 utilizzati per attività di inventariazione archivistica centralizzata	**		25.150,83	
CORRIERE – anno 2023-24		75.040,60		
AUTOMAZIONE assistenza ordinaria – anno 2024		57.218,00		
AUTOMAZIONE parametrizzazione anno 2024		7.379,07		
ASSISTENZA SISTEMISTICA SERVER	*	10.000,00		
SIAE		2.190,00		
WEB DEWEY		6.710,00		
LIBER DATA BASE		2.562,00		
ACQUISTI MLOL DIGITOSCANA		30.436,33		
MLOL DIGITOSCANA campagna promozionale Spotify		12.200,00		
ACQUISTI COORDINATI materiali multimediali		9.999,96		
HELP DESK CATALOGAZIONE E SUPPORTO SBN	*	30.000,00		
SUPPORTO GESTIONALE E STATISTICO	*	22.000,00		
SUPPORTO SERVIZI ON LINE	*	22.000,00		
SUPPORTO ARCHIVI	*	6.000,00		
ACQUISTO MATERIALI: acquisto buste		12.200,00		
Stampa materiali promozionali vari		2.000,00		
PROGETTO LIBERNAUTA 2023/24		20.000,00		
PROGETTO CAA - INBOOK		3.000,00		
PROGETTO Estate tutta da leggere		13.000,00		
Inventariazione centralizzata (in parte con fondi 2022)	**	37.210,00		
Catalogazione centralizzata		22.447,51		
FORMAZIONE		5.500,00		
TOTALE		USCITE 409.093,47	ENTRATE 409.094,99	1,52

* Altri fondi Comune di Firenze -

** Fondi 2022

Richieste nuove adesioni alla Rete SDIAF 2023_2024

Istituto	Prot. richiesta	Adesione Collegata/ Completa	Biblioteca/archivio
Associazione volontariato Il Muretto (Comunità delle Piagge)	Prot. 11671 del 11.1.2024	Completa	Archivio (la biblioteca aderisce a Sdi af già da qualche anno)
Biblioteca Arrigo Levasti (Provincia Romana dei Frati predicatori Domenicati)	Prot. 11705 del 11.1.2024	Completa	Biblioteca (aderiva già in modalità collegata; adesso chiede di passare a modalità completa con il pagamento della quota annuale)
Polo documentario USL – Archivio della Biblioteca Chiarugi	Prot. 46282 del 8.2.2024	Completa	Archivio (il Polo USL aderisce già da tempo con le sue biblioteche. Adesso si aggiunge l'archivio)

QUOTE 2024	€
Quota per abitante - Archivio	0,02
Quota fissa archivi	100,00
Quota per abitante - Biblioteca	0,20
Quota fissa biblioteche	500,00

COMUNE	POPOLAZIONE 28/01/2024 **	ARCHIVI			BIBLIOTECHE					
		QUOTA PROPORZION. ABITANTI	QUOTA FISSA	TOTALE ARCHIVIO	QUOTA PROPORZION. ABITANTI	QUOTA FISSA	quota biblioteca	ex quota automazione	TOTALE BIBLIOTECA	TOTALE
Bagno a Ripoli 2823	25.507	510	100	610	5101	500	5.601		5.601	6.211,54
Barberino Tavarnelle 60754	11.910	238	100	338	2382	500	2.882		2.882	3.220,20
Calenzano 5042	18.099	362	100	462	3620	500	4.120		4.120	4.581,78
Campi B. 2826	47.676	954	100	1.054	9535	500	10.035		10.035	11.088,72
Fiesole 55	13.666	273	100	373	2733	500	3.233		3.233	3.606,52
Figline e Incisa Valdarno 49741	23.119	462	100	562	4624	500	5.124		5.124	5.686,18
Firenze	362.742	7.255	100	7.355	72548	500	73.048		73.048	80.403,24
Greve 31342	13.330	267	100	367	2666	500	3.166		3.166	3.532,60
Impruneta 2830	14.411	288	100	388	2882	500	3.382		3.382	3.770,42
Lastra a Signa 2831	19.638	393	100	493	3928	500	4.428		4.428	4.920,36
Reggello 2225	16.499	330	100	430	3300	500	3.800		3.800	4.229,78
Rignano 5471	8.525	171	100	271	1705	500	2.205		2.205	2.475,50
San Casciano 28874	16.492	330	100	430	3298	500	3.798		3.798	4.228,24
Scandicci 2839	49.499	990	100	1.090	9900	500	10.400		10.400	11.489,78
Sesto Fiorentino 44	48.895	978	100	1.078	9779	500	10.279		10.279	11.356,90
Signa 2841	18.919	378	100	478	3784	500	4.284		4.284	4.762,18
Vaglia 26582	5.173	103	100	203	1035	500	1.535		1.535	1.738,06
QUOTE COMUNI	714.100		1.700	15.982			151.320	0	151.320	167.302,00

** <http://dati.istat.it/index.aspx?queryid=19101>

Dati estratti 28 gen 2024 da sito ISTAT

BILANCIO PREVENTIVO 2024				
ATTIVITA' ORDINARIA		USCITE		ENTRATE
REGIONE TOSCANA contributi ordinari				118.000,00
QUOTE Comuni (75.810 €) e istituti (35.000 €)				110.810,00
				Comune di Campi B. esonerato dal versamento quota 2024
Regione Toscana Coord. MLOL				12.000,00
Comune di Firenze – Coord SDIAF	*			80.000,00
Comune di Firenze – cap. 28935 serv.				30.000,00
Comune di Firenze – cap. 29255 beni				5.000,00
Comune di Firenze – assistenza sistemistica server	*			10.000,00
Progetto Regione Toscana/bando FSE				da presentare a maggio/giugno 2024
Automazione – attività di parametrizzazione e bonifiche (fondi 2023)	**			7.379,07
CORRIERE – anno 2023-24		80.000,00		
AUTOMAZIONE ASS. ORDINARIA – anno 2024		57.300,00		
ASSISTENZA SISTEMISTICA SERVER	*	10.000,00		
SIAE		2.100,00		
WEB DEWEY		6.750,00		
LIBER DATA BASE		2.600,00		
PIATTAFORMA DIGITALE MLOL DIGITOSCANA acquisto risorse e canone hosting portale risorse Sdiaf (2.300 € + IVA)		35.000,00		
ACQUISTI COORDINATI		10.000,00		
AUTOMAZIONE PARAMETRIZZAZIONE (già finanziata con fondi 2023)	**	7.379,07		
HELP DESK CATALOGAZIONE E SUPPORTO SBN	*	30.000,00		
SUPPORTO GESTIONALE E STATISTICO	*	22.000,00		
SUPPORTO SERVIZI ON LINE	*	22.000,00		
SUPPORTO ARCHIVI	*	6.000,00		
MATERIALI: DEPLIANT RETE, BUSTE, SEGNALIBRI, TESSERE ecc		5.000,00		
PROGETTO LIBERNAUTA 2023/24		20.000,00		
PROGETTO CAA - INBOOK		3.000,00		
PROGETTO Estate tutta da leggere		13.000,00		
INVENTARIAZIONE ARCHIVISTICA E CATALOGAZIONE CENTRALIZZATA su progetti FORMAZIONE	***	25.360,00		
INDAGINE FABBISOGNI FORMATIVI propedeutica al progetto da presentare sul bando FSE		12.200,00		interviste telefoniche su un campione di popolazione di tutti i Comuni interessati
ATTIVAZIONE CARRIERE ALIAS (modifiche applicativo Fluxus + formazione operatori)		3.500,00		
TOTALE		USC. 373.189,07	ENTR.	373.189,07

* Altri fondi Comune di Firenze -

** Fondi 2023

*** la voce formazione può essere eventualmente finanziata con risorse provenienti dal bando FSE/Regione Toscana

Il prospetto non quantifica le possibili entrate dal bando FSE, ma prevede l'uscita per l'indagine dei fabbisogni formativi che potrà poi essere recuperata quando arriverà il finanziamento